

**Disponent m/w/d****Firmenprofil**

Mittelständisches Unternehmen

Die Aufgaben

- Materialien mengen- und termingerecht disponieren
- Feststellen des Material-/Teilebedarfs und Abklären der Liefermöglichkeiten mit Einkauf und internen Abteilungen
- Beschaffung initiieren und nachverfolgen, wenn nötig
- Lieferungen anmahnen und bei Bedarf Umplanungen durchführen
- Sicherstellung der Materialverfügbarkeit nach aktuellen Kundenabrufen
- Kontrolle und Überwachung von Fertigungsterminen und -rückständen

Die Anforderungen

- Kaufmännische Ausbildung
- Wenn möglich SAP-Erfahrung

Raum

Tuttlingen

Die vertrauliche Behandlung der Unterlagen und die Beachtung von Sperrvermerken ist selbstverständlich. Die Einstellung erfolgt direkt beim Kunden - keine Zeitarbeit! Die Vermittlung ist für Bewerber stets kostenlos.

Kontakt

Joachim Huss
take-off-GewerbePark 3
78579 Neuhausen ob Eck
Tel.: 07467-949049
E-Mail: jh@Huss-Personal.de