

**Junior IT-Administrator (m/w/d)****Firmenprofil**

Mittelständisches Unternehmen
Medizintechnik

Die Aufgaben

- Sicherstellung des IT-Betriebs (Beschaffung, Installation, Konfiguration und Usersupport)
- Wartung und Überwachung der IT-Infrastruktur
- Administration von Anwendungen, Windows Servern sowie sämtlicher Software
- Mitarbeit bei Soft- und Hardwareprojekten und perspektivisch
- eigenverantwortliche Durchführung von IT-Projekten
- Verwaltung und Inventarisierung

Die Anforderungen

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Hohe Affinität und Interesse für IT-Systeme, Hardware und technische Zusammenhänge
- Ausgeprägte Auffassungsgabe und Lernbereitschaft

Raum

Villingen

Die vertrauliche Behandlung der Unterlagen und die Beachtung von Sperrvermerken ist selbstverständlich. Die Einstellung erfolgt direkt beim Kunden - keine Zeitarbeit! Die Vermittlung ist für Bewerber stets kostenlos.

Kontakt

Joachim Huss
take-off-GewerbePark 3
78579 Neuhausen ob Eck
Tel.: 07467-949049
E-Mail: jh@Huss-Personal.de