

**Joachim Huss**

Personalberatung & Personalvermittlung

**Personalsachbearbeiter Teilzeit
(m/w/d)****Firmenprofil**

Mittelständisches Unternehmen,
Metallbearbeitung

Die Aufgaben

- Personalverwaltung
- Erstellen von Lohnabrechnungen
Führen der Personalakten
- Erstellen von Zeugnissen,
Bescheinigungen etc.
- Arbeitszeitabrechnungen, Arbeitszeit-
kontrolle
- Betreuung der kaufmännischen Azubis

Die Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische
Ausbildung
- Erfahrung aus der Personalsachbe-
arbeitung und Lohnabrechnung
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office,
idealerweise Datev)
- Wenn möglich AEVO-Schein

Raum

Wehingen

Die vertrauliche Behandlung der Unter-
lagen und die Beachtung von Sperrver-
merken ist selbstverständlich. Die
Einstellung erfolgt direkt beim Kunden
- keine Zeitarbeit! Die Vermittlung ist
für Bewerber stets kostenlos.

Kontakt

Joachim Huss
take-off-GewerbePark 3
78579 Neuhausen ob Eck
Tel.: 07467-949049
E-Mail: jh@Huss-Personal.de